**НАУЧНЫЙ СОВЕТ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

**по комплексным проблемам евразийской экономической интеграции, модернизации, конкурентоспособности и устойчивому развитию**

**РУССКО-КИТАЙСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ПО ИССЛЕДОВАНИЮ**

**И РАЗВИТИЮ СТРАТЕГИИ «ОДИН ПОЯС – ОДИН ПУТЬ»**

**УНИВЕРСИТЕТ при МЕЖПАРЛАМЕНТСКОЙ АССАМБЛЕЕ ЕврАзЭС**

20 ноября 2020 года

проводят в Санкт-Петербурге

**Д В Е Н А Д Ц А ТЫ Й**



**В рамках форума намечено обсуждение следующих научных проблем:**

I. Евразийская интеграция в условиях шестого технологического уклада

II. Синергетический эффект регионального интеграционного процесса

III. Человек и человеческий капитал государств Большой Евразии

IV. Молодёжный фактор регионального интеграционного процесса

V. Сотрудничество КНР и государств-членов ЕАЭС

Рабочие языки форума: русский, английский.

Срок подачи заявок и материалов: **до 15 ноября 2020 года.**

Заявки и материалы направлять на адрес электронной почты ⎯ nauka9iiel@univevrazes.website

Форма участия: заочная. Сайт форума — www.enforum.ru

**Контактная информация**

Проректор по научной работе Университета при МПА ЕврАзЭС

Марина Юрьевна СПИРИНА

Тел.: +7 (911) 728-28-94 (моб.)

E-mail: mus931@inbox.ru

***Приложение 1***

**ЗАЯВКА**

**на участие в ХII Евразийском научном форуме**

г. Санкт-Петербург, 20 ноября 2020 года

(для преподавателей, научных сотрудников, предпринимателей, служащих, т.д.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
|  | Название статьи |  |
|  | Форма участия (очная, заочная) |  |
|  | Страна |  |
|  | Город |  |
|  | Название организации |  |
|  | Место работы(полное наименование организации /учреждения, подразделения/факультета, кафедры) |  |
|  | Должность |  |
|  | Ученая степень |  |
|  | Ученое звание |  |
|  | Почетные/иные звания(*сообщаются по желанию*) |  |
|  | Телефоны: рабочий/ мобильный |  |
|  | E-mail |  |
|  | Фамилия, имя, отчество всех соавторов (с указанием всех перечисленных в пп. 1-14, 16 сведений по каждому соавтору отдельно) |  |
|  | Согласен с использованием моих личных данных (кроме телефона и адреса) при публикации материалов | (*подпись*) |

Имя файла-заявки, отправляемого по e-mail на адрес: nauka9iiel@univevrazes.website, пишется русскими буквами и состоит из фамилии и инициалов участника (без пробелов), далее нижнее подчёркивание, слово «Заявка», например: ПетровАВ\_Заявка.

Все графы заявки подлежат обязательному заполнению.

Допускается заполнение отдельной заявки для каждого соавтора.

Заявка оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word 2007.

***Приложение 2***

**ЗАЯВКА**

**на участие в ХII Евразийском научном форуме**

г. Санкт-Петербург, 20 ноября 2020 года

 (для студентов, магистрантов, аспирантов, др. обучающихся)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
|  | Название представляемой работы (проекта) |  |
|  | Форма участия (очная, заочная) |  |
|  | Страна |  |
|  | Город |  |
|  | Название организации |  |
|  | Место учёбы (полное наименование факультета, кафедры, учебной группы; курс обучения) |  |
|  | Телефоны: рабочий/ мобильный |  |
|  | E-mail |  |
|  | Фамилия, имя, отчество научного руководителя (полностью) с обязательным заполнениемпп. 10-16 |  |
|  | Место работы научного руководителя (полное наименование структурного подразделения, факультета, кафедры) |  |
|  | Должность научного руководителя |  |
|  | Учёная степень научного руководителя |  |
|  | Учёное звание научного руководителя |  |
|  | Почётные/иные звания научного руководителя(*сообщаются по желанию*) |  |
|  | Телефоны научного руководителя: рабочий/ мобильный |  |
|  | E-mail научного руководителя |  |
|  | Фамилия, имя, отчество всех соавторов (с указанием контактных сведений) |  |
|  | Согласен с использованием моих личных данных (кроме телефона и адреса) при публикации материалов | (*подпись*) |

Имя файла-заявки, отправляемого по e-mail на адрес: nauka9iiel@univevrazes.website, пишется русскими буквами и состоит из фамилии и инициалов участника (без пробелов), далее нижнее подчёркивание, слово «Заявка», например: ПетровАВ\_Заявка.

**ВСЕ ГРАФЫ ЗАЯВКИ ПОДЛЕЖАТ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ЗАПОЛНЕНИЮ.**

Допускается заполнение отдельной заявки для каждого соавтора.

Заявка оформляется в текстовом редакторе MicrosoftWord 2007.

***Приложение 3***

**Требования к оформлению материалов,**

**направляемых для издания в сборниках**

**ХII Евразийского научного форума**

г. Санкт-Петербург, 20 ноября 2020 года

Материалы объёмом до 0,5 п.л. предоставляются в электронном виде на e-mail: nauka9iiel@univevrazes.website

Имя файла, отправляемого по e-mail, пишется русскими буквами и состоит из фамилии и инициалов первого автора, и через нижнее подчёркивание — слово «статья», например: ПетровАВ\_статья.

Формат страницы А5. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое — 2 см. Интервал одинарный, отступ 0,7; размер шрифта (кегль) — 10, тип — Georgia; стиль Обычный. В левом верхнем углу указывается УДК.

На первой строчке (выравнивание по правому краю) печатаются инициалы и фамилия автора(ов). На второй строчке курсивом (строчными буквами) печатается полное название организации и место её расположения (город, страна). Третья строчка пустая. На четвёртой строчке печатается название статьи (строчными буквами, шрифт полужирный), выравнивание — по центру. Пятая строчка пустая. В**се данные даются на русском и английском языках.**

После пропущенной строки печатается подробная аннотация (до **3000 знаков** с пробелами) и ключевые слова — и то, и другое на русском и английском языках.

После пропущенной строки печатается текст статьи (без нумерации страниц и вставленных переносов). Выравнивание — по ширине.

Графики, рисунки, таблицы вставляются как внедрённый объект и входят в общий объём статьи. Рисунки должны быть формата: jpg, gif. Каждый рисунок и таблица должны быть пронумерованы и подписаны (шрифтом Georgia). **Подписи не могут быть частью рисунков или таблиц**. Таблицы, рисунки должны иметь порядковую нумерацию. Нумерация рисунков и таблиц ведётся раздельно. Если рисунок или таблица в статье один или одна, то номера не проставляются. Графики и диаграммы должны быть одинаково информативными, как в цветном, так и чёрно-белом виде.

Номера библиографических ссылок в тексте даются в квадратных скобках [3, с. 12], а их список — в конце текста со сплошной нумерацией. Источники и литература в списке перечисляются в алфавитном порядке, одному номеру соответствует один источник. Ссылки расставляются вручную. Подстрочные сноски не допускаются.

Материалы должны быть подготовлены в текстовом редакторе **MicrosoftWord 2007**, тщательно выверены и отредактированы. Допускается их архивация стандартным архиватором RAR или ZIP.

**НЕПРАВИЛЬНО ОФОРМЛЕННЫЕ МАТЕРИАЛЫ К ПУБЛИКАЦИИ ПРИНИМАТЬСЯ НЕ БУДУТ.**

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

УДК

И.И. Иванов

*Университет при МПА ЕврАзЭС,*

*г. Санкт-Петербург, Россия*

**Название статьи**

*Аннотация*. В статье рассматриваются проблемы…\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ключевые слова*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I.I. Ivanov

*University associated with the Interparliamentary*

*Assembly of EurAsEC,*

*Saint-Petersburg, Russia*

**Article title**

*Summary.*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Key words:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текст ТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекст [3, с. 9].

Рис. 1. Название рисунка

Текст ТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекст[3, с. 9].

*Таблица 1*

Название таблицы

Текст ТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекстТекст[3, с. 9].

Список использованных источников

1. *Бочарова О.С.* Вопросы идентификации и приборного контроля подлинности документов со специальной защитой от подделки в Республике Беларусь // Актуальные проблемы судебно-экспертной деятельности в уголовном, гражданском, арбитражном процессе и по делам об административных правонарушениях: материалы IV Межд. научно-практической конференции. Уфа, 1 октября 2015 г. Уфа: РИЦ БашГУ, 2015. С. 46-50.
2. *Ибрагимов М.Г.* Правовое регулирование отношений в сфере образования: Автореф. дис. на соиск. уч. ст. канд. юрид. наук. Казань, 2012. 26 с.
3. *Нарикбаев М.С., Ударцев С.Ф.* Высшее юридическое образование в Казахстане в XXI веке: реформы, проблемы и перспективы: Сб. ст. / Составитель – С.Ф. Ударцев. Астана: Фолиант, 2014. 336 с.
4. *Петросян Т.Э.* Конституционное право на образование: монография. М.: Институт государственно-конфессиональных отношений и права, 2014. 135 с.
5. *Уварова Г. Э*ффективное управление запасами — важная составляющая в развитии бизнеса / Г. Уварова // Экономика и жизнь. 2014. № 25. С. 16-17.
6. Энциклопедия знаний [Электронный ресурс] Режим доступа: http://pandia.org/text/77/21/35661.php (дата обращения 19.10.2017)